

PATVIRTINTA  
Kazlų Rūdos Kazio Griniaus  
gimnazijos direktoriaus  
2016 m. lapkričio 30 d.  
įsakymu Nr. V-4.9-156

## KAZLŲ RŪDOS KAZIO GRINIAUS GIMNAZIJOS 2016 – 2020 METŲ STRATEGINIS PLANAS

### I. BENDROJI DALIS

#### Įvadas

Kazlų Rūdos Kazio Griniaus gimnazijos strateginio plano tikslas – efektyviai ir tikslingai organizuoti gimnazijos veiklą, telkti gimnazijos bendruomenę sprendžiant aktualiausias ugdymo problemas, numatyti, kaip bus įgyvendinami mokymo ir ugdymo veiklai keliami reikalavimai, pasirinkti reikiamas gimnazijos veiklos kryptis ir prioritetus, numatyti ir planuoti mokymo (si) kaitos pokyčius.

Rengiant gimnazijos 2016 - 2020 metų strateginį planą remtasi:  
Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu;

Valstybine švietimo 2013 – 2022 metų strategija;

Kazlų Rūdos savivaldybės 2013 – 2020 metų plėtros strateginiu planu;

Kazlų Rūdos Kazio Griniaus gimnazijos nuostatais;

Gimnazijos veiklos įsivertinimo rezultatais;

Gimnazijos bendruomenės narių pasiūlymais ir rekomendacijomis;

Kazlų Rūdos Kazio Griniaus gimnazijos 2016 – 2020 metų strateginį planą parengė darbo grupė, kurią sudarė administracijos, mokytojų, mokinių ir jų tėvų atstovai. Planas parengtas laikantis viešumo, atvirumo, partnerystės principų.

#### Gimnazijos istorija

1945 metais sausio 15 d. buvo atidaryta Kazlų Rūdos progimnazija.

1946 metais įkurta Kazlų Rūdos gimnazija.

1949 metais išleista Pirmoji gimnazijos laida.

Nuo 1950 metų iki 1962 metų mokykla vadinama Kazlų Rūdos vidurine mokykla ir priklauso Kazlų Rūdos rajonui.

1954 m. balandžio 19 d. sudegė mokyklos pastatas.

1958 metais pastatyta nauja, dviejų aukštų vidurinė mokykla.

Nuo 1962 metų Kazlų Rūdos vidurinė mokykla priklauso Kapsuko rajonui.

Iki 1973 metų mokykla dirbo dviem pamainomis.

1973 metais spalio mėnesį atidarytas mokyklos priestatas.

1980 metais pastatytas naujas mokyklos bendrabutis.

1988 metais įvestas sustiprintas, diferencijuotas mokymas.

Nuo 1989 metų Kazlų Rūdos vidurinė mokykla priklauso Marijampolės rajonui.

1993 metais pradinukai persikėlė į darželio patalpas ir tapo savarankiška Kazlų Rūdos pradine mokykla.

1994 m. lapkričio 18 d. atidaryta pirmoji gimnazijos klasė.

1995 m. sausio 13 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 64 Kazlų Rūdos vidurinei mokyklai suteiktas Kazio Griniaus vardas.  
1999 m. birželio 3 d. Kazlų Rūdos Kazio Griniaus vidurinei mokyklai suteiktas gimnazijos statusas. Nuo šiol mokykla vadinasi Kazlų Rūdos Kazio Griniaus gimnazija.  
2003 m. liepos 1 d. Kazlų Rūdos Kazio Griniaus gimnazija reorganizuota į Kazlų Rūdos Kazio Griniaus į išgrynintą keturmetę gimnaziją.  
2006 metais gimnazijoje lankėsi LR Prezidentas Valdas Adamkus.  
2007 metais įgyvendintas gimnazijos vidaus renovacijos projektas.  
2010 metais baigta pastato fasado renovacija.  
2011 metais atnaujintas gimnazijos aikštynas.  
2012 metais įvesta mokyklinė uniforma.  
1949–2016 metais į gyvenimą išleista daugiau nei penki tūkstančiai mokinių (68 abiturientų laidos).

## **Bendrosios žinios**

2016 m. rugsėjo 1 d. duomenys: gimnazijoje mokosi 270 mokinių, 177 pagrindinio ugdymo programoje ir 143 vidurinio ugdymo programoje, sudaryta 12 klasių komplektų.

2016 metais mokėsi 76 abiturientai, iš jų 74 abiturientai baigė vidurinio ugdymo programą. Išduota 70 brandos atestatų. 42 abiturientai siekia aukštojo išsilavinimo, 22 mokslus tęsia universitetuose iš jų VF - 14, 20 – kolegijose iš jų VF - 10, 12 mokosi profesinėse mokyklose, 18 dirba, 3 krašto apsaugos savanoriai. Vienas studijuoja užsienyje.

Pagrindinį išsilavinimą įgijo 70 mokinių. Iš jų 13 mokinių išvyko mokytis į profesines mokyklas, vienas į užsienį, likusieji tęsia mokslus gimnazijoje.

Bendras gimnazijos mokinių pažangumas 99 proc.

Gimnazijoje vykdomas pagrindinis ugdymas, vidurinis ugdymas, specialiųjų poreikių mokinių ugdymas ir neformalusis švietimas. Aktyvi projektinė, socialinė, prevencinė, pažintinė, karjeros ugdymo veikla. Įgyvendinama sveikatingumo programa. Didelė dalykų modulių, projektų ir pasirenkamųjų dalykų programų pasiūla. Aktyvi nepamokinė veikla.

## **II. IŠORINĖS APLINKOS ANALIZĖ (PEST)**

### **Politiniai-teisiniai veiksniai**

Lietuvos politiniame gyvenime vyksta nuolatiniai pokyčiai. Šiuo metu šalyje konstatuojama pasitikėjimo valstybe krizė, demokratinių vertybių susilpnėjimas, socialinės atskirties didėjimas, radikalūs pokyčiai darbo rinkoje, piliečių emigracija ir prasidedanti imigracija. Visa tai turi įtakos ir švietimo sistemai. Lietuvos švietimo politika yra orientuota į Vakarų šalių vertybes ir formuojama pirmiausia atsižvelgiant į Europos Sąjungos švietimo gaires ir prioritetus. Jais vadovaujantis kuriama valstybės ilgalaikės raidos strategija. Valstybinės švietimo strategijoje 2013 – 2022 metams numatytas pagrindinis strateginis tikslas – paversti Lietuvos švietimą tvariu pagrindu valstybės gerovės kėlimui, ugdyti veržliam ir savarankiškam žmogui, atsakingai ir solidariai kuriančiam savo, Lietuvos ir pasaulio ateitį.

Kazlų Rūdos Kazio Griniaus gimnazijos veiklai įtakos turi Lietuvos Respublikos vyriausybės nutarimai, Švietimo ir mokslo ministerijos, Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos priimti teisės aktai švietimo klausimais, Marijampolės regione ir Kazlų Rūdos savivaldybėje vykstantys pokyčiai švietimo politikoje, naujai išrinkto Respublikos Seimo sprendimai.

### **Ekonominiai veiksniai**

Gimnazijos, kaip ir visų mokyklų, finansavimas priklauso nuo šalies ekonominės būklės. Tiesioginę įtaką švietimo įstaigos veiklai, tinkamoms darbo sąlygoms sudaryti ir tiesioginių funkcijų vykdymo kokybei turi šalies ekonominė padėtis. Šiandien šalies ekonomika dar negali

deramai pasirūpinti visomis švietimo reikmėmis. Lietuvos ekonominių rodiklių perspektyva rodo, kad šalies ekonomika atsigauja, tačiau švietimui tenkanti biudžeto asignavimų dalis vis dar yra gerokai mažesnė už buvusią iki krizės. BVP dalis švietimui mažėja. Bendrojo ugdymo mokyklų finansavimas susideda iš mokinio krepšelio lėšų, skiriamų iš valstybės biudžeto, ir aplinkos lėšų, kurias skiria steigėjas. Gimnazijai finansavimą skiria Kazlų Rūdos savivaldybės taryba. Gimnazijai mokinio krepšelio lėšų pakanka ugdymo planui realizuoti, tačiau savivaldybės didžioji biudžeto asignavimų dalis tenka personalo darbo užmokesčiui ir mokesčiams, o materialinei bazei palaikyti, remontuoti, gimnazijos aplinkai tvarkyti lėšų nelieka.

### **Socialiniai-demografiniai veiksniai**

Lietuvoje nuosekliai mažėja gyventojų skaičius. Nepalanki Lietuvos demografinė padėtis turi įtakos mokykloms. Kazlų Rūdoje išlieka mokinių skaičiaus mažėjimo tendencija. Gimnazijoje mokinių skaičius kinta ženkliai. Kasmet mokinių skaičius sumažėja 25-30 mokiniais. Klasių užpildymas kol kas yra geras. Vidutiniškai vienoje klasėje mokosi 23 mokiniai.

Šeimos krizė, dalies gyventojų sunki socialinė padėtis ir emigracija didina socialines problemas. Didėja nedarniose ir nepilnose šeimose augančių vaikų skaičius. Daugėja mokinių paliktų globėjams dėl tėvų darbo užsienyje.

Nerimą kelia ir mokinių sveikatos rodikliai. Dėl įvairių sveikatos sutrikimų 10 proc. mokinių atleisti nuo kūno kultūros pamokų. Nemažai mokinių dėl ligų praleidžia daug pamokų, todėl sveikatos gerinimui gimnazijoje skiriamas ypatingas dėmesys.

Gimnaziją lanko 89 mokiniai, kurie gyvena toliau negu 3 km nuo Kazlų Rūdos ir kiekvieną dieną yra vežiojami į pamokas. Nemokamas maitinimas skiriamas 17 mokinių.

### **Technologiniai ir edukaciniai veiksniai**

Šiuolaikinės informacijos technologijos duoda galimybę veiksmingai apdoroti, saugoti ir perduoti informaciją, šios technologijos skverbiasi į visas mokslo, verslo, gamybos ir privataus gyvenimo sferas. Lietuvoje pastebimas visuomenės kompiuterinio raštingumo augimas. Informacinės ir komunikacinės technologijos vis labiau veikia ugdymo ir ugdymosi metodus, daro įtaką ne tik ugdymo turiniui, bet ir visam ugdymo procesui. Kokybiškai besikeičiančios technologijos bei jų taikymo galimybės skatina plėtoti informacinių ir komunikacinių technologijų švietime infrastruktūrą. Gimnazijoje yra 113 kompiuterių, daug organizacinės technikos. Diegiamos modernios mokymo priemonės – multimedijos, projektoriai, nešiojamieji kompiuteriai, planšetiniai kompiuteriai, mokomųjų dalykų kompiuterinės programos, vaizdo kameros, skaitmeniniai fotoaparatai, diktofonai, interaktyvios lentos. Švietimo ir mokslo ministerijos ir Europos struktūrinių fondų projektai „Švietimo įstaigų modernizavimas“ ir „Technologijų, menų ir gamtos mokslų infrastruktūra“, kuriuose dalyvavo gimnazija, suteikė galimybę įsigyti papildomų priemonių ugdymo procesui tobulinti: įrengtos mokytojų darbo vietos, modernizuotos gamtos mokslų technologijų ir menų mokymo bazės.

Mokytojai pildo elektroninį dienyną, leidžiantį efektyviai informuoti ir bendrauti su tėvais bei mokiniais apie ugdymo procesą. Mokytojai ugdymojoje veikloje naudoja informacines technologijas rengdami užduotis, testus, projektus, pedagoginės veiklos dokumentus, ieškodami informacijos internete, bendraudami tarpusavyje, su mokiniais ir jų tėvais.

## **III. VIDINĖS APLINKOS ANALIZĖ**

### **Teisinė bazė**

Gimnazija vadovaujasi Kazlų Rūdos gimnazijos nuostatais, patvirtintais Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos. Gimnazija dirba vadovaudamasi Lietuvos Respublikos teisės aktais ir gimnazijos darbo tvarką reglamentuojančiais vidaus dokumentais.

Gimnazijos savininkas – Kazlų Rūdos savivaldybė. Gimnazija naudojasi savivaldybės disponuojama valstybine žeme, savivaldybei priklausančiais pastatais, pagrindinėmis priemonėmis.

Gimnazija vykdo pagrindinio ugdymo, vidurinio ugdymo bei neformaliojo vaikų švietimo programas.

### **Organizacinė struktūra**

Gimnazijai vadovauja direktorius. Veiklą koordinuoja du pavaduotojai ugdymui ir pavaduotojas ūkiui. Gimnazijoje veikia savivaldos institucijos: Gimnazijos taryba, Mokytojų taryba, Mokinių taryba ir Metodinė taryba.

### **Planavimo sistema**

Planavimo sistemą sudaro strateginis planas, metinis veiklos planas, ugdymo planas, projektų, dalykų modulių, neformaliojo švietimo programos, darbo grupių, savivaldos institucijų, specialistų ir ilgalaikiai dalykų planai.

Kasmet rengiama gimnazijos veiklos ataskaita, pedagogų veiklos įsivertinimo ataskaita. Yra stiprinama stebėsenos ir gimnazijos veiklos įsivertinimo sistema, padedanti numatyti gimnazijos veiklos gerinimo prioritetus, uždavinius.

### **Žmogiškieji ištekliai**

Gimnazijoje dirba 34 pedagoginiai darbuotojai: 27 mokytojai, 3 vadovai ir 4 specialistai. Iš jų 16 mokytojų metodininkų, 12 vyresniųjų mokytojų ir 6 mokytojai. Visi mokytojai įgiję aukštąjį išsilavinimą ir turi pedagoginę kvalifikaciją. 28 mokytojai gimnazijoje dirba daugiau nei 15 metų, mokytojų amžiaus vidurkis 49 metai. Vadovai įgiję II vadybinę kategoriją. Gimnazijoje paslaugas teikia bibliotekos vedėjas, socialinis pedagogas, psichologas bei mokytojo padėjėjas.

Gimnazijos personalą sudaro 12 žmonių: direktoriaus pavaduotojas ūkiui, raštinės vedėja, vyriausioji buhalterė, laborantas, kompiuterininkas, 3 valytojos, budėtoja, aplinkos tvarkytoja, vairuotojas ir pastatų ir sistemų priežiūros darbininkas.

### **Materialiniai ištekliai**

Gimnazijos pastatas pastatytas 1958 metais. Bendras gimnazijos patalpų plotas 2841 kv. metras. Gimnazijoje yra 23 dalykiniai kabinetai. Be to yra: sporto salė, aktų salė, biblioteka su skaitykla. Gimnazijos pastato būklė yra labai gera, nes 2009 metais baigtas gimnazijos renovacijos projektas. Nuolat atnaujinami mokykliniai baldai ir įranga. Kabinetuose yra nemažai modernių mokymo priemonių. 2005 m. gimnazijai paskirtas geltonasis 19 vietų mikroautobusas. 2011 metais įgyvendintas gimnazijos stadiono ir aikštyno atnaujinimo projektas.

### **Finansiniai ištekliai**

Gimnazija finansiškai savarankiška. Direktorius yra gimnazijos finansinių išteklių valdytojas. Gimnazijos veikla finansuojama iš savivaldybės biudžeto ir mokinio krepšelio lėšų. Papildomos lėšos pritraukiamos gaunant projektų finansavimą, rėmėjų ir 2 proc. paramą. Gimnazija turi paramos gavėjo statusą.

### **Ryšių sistema**

72 gimnazijos kompiuteriai prijungti prie internetinio LITNET ryšio, yra 5 telefono abonentai, vienas fakso aparatas. Naudojamosi elektroninio dienyno, elektroninio pašto paslaugomis, mokinių ir mokytojų duomenų bazėmis, NEC sistema KELTAS, švietimo valdymo

informacine sistema ŠVIS. Bankų pavedimai, vietiniai ir tarpiniai mokėjimai bei kitos operacijos atliekamos naudojant bankų internetines sistemas. Mokiniais, jų tėvams žinios apie gimnazijos veiklą skelbiamos vietinėje ir respublikinėje spaudoje, aktualiuose internetiniuose puslapiuose, internetinėje svetainėje [www.kaziogrniausgimnazija.lt](http://www.kaziogrniausgimnazija.lt). Ugdomasis procesas fiksuojamas el. dienyne „Mano dienyne“.

### **Ryšiausios veiklos įgyvendintos 2009-2015 m. : Ugdymo kokybės tobulinimas**

Mokytojų kvalifikacijai tobulinti kasmet suorganizuoti 1–2 seminarai gimnazijoje.  
Įgyvendintas Kritinio mąstymo 2 metų trukmės projektas.  
Išplėtotas projektų metodas (gimnazijos, savivaldybės, respublikos bei tarptautiniu mastu).  
Vykdomas 1–2 gimnazijos klasių ugdymo diferencijavimas.  
Sudarytos sąlygos individualiam mokinių konsultavimui.  
Įdiegtas elektroninis dienyne.  
Modernizuoti kabinetai (internetas, multimedijos, ekranai ir kt.).  
Organizuojamas karjeros ugdymas (skirtos valandos konsultantui).  
Įrengtas naujas technologijų kabinetas mitybos programai įgyvendinti.  
Atnaujintas antras informacinių technologijų kabinetas.  
Pagal projektą įrengta 28 planšetinių kompiuterių klasė.

### **Savitos gimnazijos aplinkos kūrimas**

Puoselėjamos senos ir kuriamos naujos tradicijos.  
Į tvarkaraštį įdėtos klasių valandėlės.  
Teikiama psichologinė pagalba (įsteigta – 0,5 psichologo etato).  
Įgyvendinami sveikos gyvensenos projektai (įvairiapusiai, atsižvelgiant į mokinių poreikius).  
Vykdamos prevencinės veiklos (draudimas rūkyti, vartoti alkoholį ir psichotropines priemones, papildytos mokinių taisyklės dėl energetinių gėrimų ir elektroninių cigarečių draudimo, telefonų naudojimo apribojimo).  
Koridoriuose įrengtos vaizdo stebėjimo kameros.  
Plėtojama mokinių saviraiška (būreliai, renginiai, konkursai, varžybos ir t. t.).  
Organizuojama įvairiapusė pažintinė veikla (kelionės, ekskursijos, išvykos).  
Sukurta mokinių ir darbuotojų skatinimo sistema.  
Nuolat atnaujinamos gimnazijos erdvės (atnaujintas stadionas, nauja tvora, tvarkomi želdiniai, nauji suoliukai, pufai, stendai ir kt.).  
Atnaujinti baldai mokinių poilsio erdvėse.  
Suremontuota sporto salė.  
Skirta lėšų aktų salės apšvietimui, langų užtemdinimui, kėdžių atnaujinimui.

### **Gimnazijos įvaizdis ir viešieji ryšiai**

Nuolat atnaujinamas internetinės svetainės turinys.  
Įvestos mokyklinės uniformos.  
Sukurta gimnazijos vėliava.  
Puoselėjamas bendradarbiavimas su verslininkais, remiančiais gimnazijos veiklas ir mokinius.  
Vykdomas bendradarbiavimas su kitomis švietimo įstaigomis (savivaldybėje, regione, Lietuvoje ir užsienyje).  
Pasitelkiant kitų įstaigų atstovus rugsėjo 2 dieną vykdomi užsiėmimai aktualiais klausimais (prevenciniais, sveikatingumo, gamtosaugos, krašto apsaugos, karjeros ugdymo, socialiniais, psichologiniais ir kt.).

Savivaldybės švietimo skyriui ir kitoms švietimo įstaigoms padedame organizuoti įvairius renginius (olimpiadas, konkursus, varžybas).

Padedame organizuoti regioninius ir respublikinius renginius (Dainų dainelė, Skaitovų konkursas, Skautų renginiai ir kt.).

Vykdomas darbas su tėvais klasėse (tėvai skatinami dalyvauti vertinant veiklą, pvz.: apklausos).

#### IV. SSGG ANALIZĖ

##### SSGG (stiprybių, silpnybių, galimybių ir grėsmių) analizė

STIPRYBĖS	GALIMYBĖS
<p>Patyrę, kvalifikuoti ir kompetetingi mokytojai. Palankus gimnazijos bendruomenės mikroklimatas. Teikiama kokybiška pedagoginė, psichologinė ir socialinė pagalba mokiniams. Platus pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių neformaliojo švietimo ir projektų programų spektras. Tenkinami mokinių individualūs poreikiai. Estetiška ir jauki gimnazijos aplinka. Turtinga gimnazijos IT, organizacinės technikos ir mokymo priemonių bazė. Įvairiapusė nepamokinė veikla. Išplėtoti bendradarbiavimo ryšiai su kitomis institucijomis.</p>	<p>Efektyviau naudoti informacines technologijas ugdymo procese. Stiprinti mokinių mokymosi motyvaciją. Didinti gimnazijos lankomumo prevenciją. Skatinti tėvus aktyviau dalyvauti gimnazijos gyvenime. Kurti naujas edukacines aplinkas. Daugiau dėmesio skirti mokinių karjeros ir verslumo ugdymui. Plėtoti gerosios patirties sklaidą. Aktyvinti gimnazijos savivaldos veiklas. Sukurti nuoseklią gimnazijos veiklos vertinimo ir įsivertinimo sistemą. Tobulinti veiklos informavimo sistemą. Naudoti naujas elektronines mokymo priemones.</p>
SILPNYBĖS	GRĖSMĖS
<p>Kai kurių mokinių mokymosi motyvacijos stoka. Be pateisinamos priežasties praleidžiamos pamokos. Neišnaudotos bendradarbiavimo su mokinių tėvais galimybės. Nesutvarkytas gimnazijos kiemas. Per maža sporto salė. Prastos maitinimosi sąlygos. Nepakankamai veiksminga informavimo sistema. Žalingi mokinių įpročiai.</p>	<p>Nestabili ekonominė situacija šalyje turės įtakos švietimo politikai, gali keistis finansinės galimybės. Mažėjantis mokinių skaičius turės įtakos klasių komplektavimui, gali mažėti mokytojų darbo užmokestis. Žemėjantis vaikų sveikatos indeksas didins dėl ligos praleistų pamokų skaičių, prastės mokinių pasiekimai. Kai kurių dalykų mokytojų deficitas arba perteklius, turės įtakos ugdymo plano įgyvendinimui ir mokinių poreikių tenkinimui. Nepakankama tėvų atsakomybė už vaikų mokymąsi ir elgesį sukels socialines problemas, gali vystysis įvairios priklausomybės.</p>

## **V. GIMNAZIJOS VEIKLOS STRATEGIJA**

### **Filosofija**

Nėra neigiamos patirties, yra tik galimybės tobulėti.

### **Vizija**

Kazlų Rūdos Kazio Griniaus gimnazija – moderni, besimokanti mokykla, teikianti kokybišką išsilavinimą.

### **Misija**

Gimnazija padeda mokiniui įgyti kompetencijų tolimesniam gyvenimui ir sėkmingai socializacijai šiuolaikinėje visuomenėje.

### **Vertybės**

Atsakomybė, sąžiningumas, pagarba vieni kitiems, kūrybiškumas ir tobulėjimas.

### **Gimnazijos strateginiai tikslai**

1. Veiksmingo ir kokybiško ugdymo (si) užtikrinimas.
2. Modernios ir saugios ugdymo (si) aplinkos kūrimas.

## VI. GIMNAZIJS PRIORITETŲ IR STRATEGINIŲ TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS

### STRATEGIJOS TIKSLAS 1. Veiksmingo ir kokybiško ugdymo (si) užtikrinimas.

**Pagrindiniai siekiai ir uždaviniai:**

1. Tobulinti pamokos vadybą ir kokybę.
2. Didinti mokymo (si) patrauklumą.
3. Efektyvinti pagalbos mokiniui teikimą.
4. Sukurti veiklos įsivertinimo modelį.

Uždavinys	Priemonės	Rodiklis, rezultatas	Terminai	Vykdytojai	Lėšų šaltiniai
Tobulinti pamokos vadybą ir kokybę	Mokytojų kvalifikacijos ir kompetencijų tobulinimas	Mokytojai 5 dienas per metus kelia kvalifikaciją ir tobulina savo kompetencijas	Kasmet	Visi mokytojai	Mokinio krepšelio lėšos
	Dalyvavimas respublikiniuose projektuose ir mokymuose	Įgyvendintas nors vienas projektas	Ne vėliau kaip 2019 metais	Mokytojų grupė	Mokinio krepšelio lėšos
	Metodinių darbų bazės kaupimas	Sukauptų metodinių darbų skaičius (per metus apie 3-4)	Kasmet	Metodinė taryba	Mokinio krepšelio lėšos Žmogiškieji ištekliai
	Pamokos organizavimo ir ugdymo turinio planavimo tobulinimas	90 % mokinių pasiekia asmeninės pažangos ugdymo procese	Nuolat	Visi mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
	Gerosios patirties sklaida	Vieną kartą per metus suorganizuota mokytojų konferencija „Sėkmingo mokymo (si) link“	Kasmet	Gimnazijos administracija	Žmogiškieji ištekliai Paramos lėšos
	Ugdymo turinio diferencijavimas ir individualizavimas	Mokinių padariusių pažangą skaičius 10 % didesnis lyginant su praėjusiais metais	Nuolat	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui	Žmogiškieji ištekliai
	Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tobulinimas	Atnaujintas mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas	Iki 2018 metų	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui	Žmogiškieji ištekliai



Didinti mokymo (si) patrauklumą	Projekto metodo taikymas	Igyvendinti 5-7 ilgalaikiai projektai per metus. 30 % mokinių įsitraukia į projektinę veiklą	Kasmet	Visi mokytojai	Mokinio krepšelio lėšos Pavedimų lėšos Žmogiškieji ištekliai
	Tarpdalykinė integracija	Parengtų tarpdalykinių integruotų programų skaičius (kiekvienais mokslo metais 3-5)	Kasmet	Mokytojų grupė	Mokinio krepšelio lėšos Žmogiškieji ištekliai
	Netradicinės pamokos ir užsiėmimai	Netradicinių pamokų ir renginių skaičius (kiekvienais mokslo metais 8-10)	Kasmet	Mokytojų grupė	Mokinio krepšelio lėšos Žmogiškieji ištekliai
	Pamokos kitose aplinkose	Pamokų kitose aplinkose skaičius (kiekvienais mokslo metais 5-7)	Kasmet	Mokytojų grupė	Mokinio krepšelio lėšos Žmogiškieji ištekliai
	IT ir naujų elektroninių mokymo priemonių taikymas	Įvaldyta bent viena elektroninė mokymo priemonė	Kasmet	Mokytojų grupė	Mokinio krepšelio lėšos Žmogiškieji ištekliai
	Išmaniosios klasės atidarymas	Atidaryta aktyvaus mokymo klasė	Iki 2018 metų	Gimnazijos administracija	Mokinio krepšelio lėšos
	Edukacinės - pažintinės-kultūrinės veiklos organizavimas	Kiekvienas mokinys bent kartą metuose dalyvauja edukacinėje veikloje	Kasmet	Visi mokytojai	Mokinio krepšelio lėšos Žmogiškieji ištekliai
	Mokinių saviraiškos plėtra	Įsteigtas debatų klubas	Iki 2019 metų	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui	Mokinio krepšelio lėšos Žmogiškieji ištekliai
Efektyvinti pagalbos mokiniui teikimą	Individualus mokinių konsultavimas	Organizuotos konsultacijos pagal mokinių poreikius	Nuolat	Visi mokytojai	Mokinio krepšelio lėšos Žmogiškieji ištekliai
	Veiksminga socialinė ir psichologinė pagalba	Mokiniams suteikta savalaikė pagalba	Nuolat	Pagalbos mokiniui specialistai	Mokinio krepšelio lėšos Žmogiškieji ištekliai
	Efektyvi vaiko gerovės komisijos veikla	Pasiektas 100% pažangumas ir 10% sumažėjęs pamokų nelankymas	Iki 2019 metų	Vaiko gerovės komisija	Žmogiškieji ištekliai

	Kryptingas karjeros ir verslumo ugdymas	Kryptinga ir tikslinga tolimesnė abiturientų karjera	Kasmet	Karjeros ugdymo ir ekonomikos mokytojai	Žmogiškieji ištekliai Mokinio krepšelio lėšos
	Sveikatinimo programos įgyvendinimas	Įgyvendinta programa. 80 % mokinių dalyvauja sveikatos stiprinimo renginiuose	Kasmet	Projekto vadovai	Pavedimų lėšos Žmogiškieji ištekliai
	Žalingų įpročių ir patyčių prevencija	Prevencija užtikrinanti mokinių saugumą, tenkina 90 proc. bendruomenės narių	Iki 2020 metų	Visa gimnazijos bendruomenė	Žmogiškieji ištekliai
	Mokinių pamokų lankomumo didinimas	Įgyvendinta pamokų lankomumo kontrolės programa	Iki 2019 metų	Klasių vadovai	Žmogiškieji ištekliai
Sukurti veiklos įsivertinimo modelį	Asmeninės pažangos stebėsenos skatinimas	Du kartus per metus analizuojama mokinių asmeninė pažanga	Kasmet	Klasių vadovai ir dalykų mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
	Statistinių duomenų rinkimas ir analizavimas	Vieną kartą per metus viešai skelbiama statistinių duomenų analizė	Kasmet	Darbo grupės	Žmogiškieji ištekliai
	Sėkmės faktų ir istorijų viešinimas	Gimnazijos mokinių ir mokytojų laimėjimų skaičius (ne mažiau 10 per metus)	Nuolat	Mokytojų grupė	Žmogiškieji ištekliai
	Apklausų ir tiriamosios analitinės veiklos organizavimas	Apklausų ir tyrimų skaičius (kiekvienais mokslo metais 2-3)	Kasmet	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui	Žmogiškieji ištekliai

## STRATEGIJOS TIKSLAS 2. Modernios ir saugios ugdymo (si) aplinkos kūrimas.

### Pagrindiniai siekiai ir uždaviniai:

1. Užtikrinti sveiką ir saugią mokymo ir mokymosi aplinką.
2. Puoselėti savitą gimnazijos kultūrą.
3. Didinti bendradarbiavimo galimybes.
4. Tobulinti informavimo sistemą.

Uždavinys	Priemonės	Rodiklis, rezultatas	Terminai	Vykdytojai	Lėšų šaltiniai
Užtikrinti sveiką ir saugią ir šiuolaikišką mokymo ir mokymosi aplinką	Įdiegti viešųjų erdvių stebėjimo sistemą	Įdiegta stebėjimo sistema	Iki 2018 metų	Gimnazijos administracija	Mokinio krepšelio lėšos Savivaldybės lėšos
	Įvesti elektroninį mokino pažymėjimą susietą su elektronine spyna	Įdiegta mokinių saugumo ir lankomumo kontrolės sistema	Iki 2020 metų	Gimnazijos administracija	Mokinio krepšelio lėšos Savivaldybės lėšos
	Klasių mikroklimate gerinimas	Visose klasėse mikroklimate palankus mokymuisi	Nuolat	Klasių vadovai	Žmogiškieji ištekliai
	Pageidaujamo elgesio formavimas	99% mokinių laikosi mokinio taisyklių ir susitarimų	Nuolat	Visa gimnazijos bendruomenė	Žmogiškieji ištekliai
	Sveikos gyvensenos įgūdžių formavimas	Pojūčių terapijos tako sukūrimas	2017 metais	Visa gimnazijos bendruomenė	Rėmėjų lėšos
	Maitinimo paslaugų gerinimas	Atnaujinta maitinimosi patalpa	Iki 2017 metų	Gimnazijos administracija	Mokinio krepšelio lėšos Savivaldybės lėšos
Puoselėti savitą gimnazijos kultūrą	Senųjų tradicijų puoselėjimas ir naujų kūrimas	Išlaikytos ilgametės tradicijos. Sukurtos naujos, laikmetį ir mokinių poreikius atitinkančias, gimnazijos tradicijos	Iki 2020 metų	Visa gimnazijos bendruomenė	Žmogiškieji ištekliai Paramos lėšos
	Pilietinės, tautinės, kultūrinės bei socialinės savimonės formavimas	Akcijų, projektų, konkursų, konferencijų, parodų, ekspozicijų kokybė ir kiekybė	Kasmet	Visa gimnazijos bendruomenė	Žmogiškieji ištekliai

	Viešųjų erdvių apipavidalinimas mokinių darbais	Mokinių darbų skaičius (iki 20 darbų)	Kasmet	Mokytojų grupė	Mokinio krepšelio lėšos
	Foto ir video archyvo sudarymas	Sudarytas archyvas	Iki 2018 metų	Darbo grupė	Žmogiškieji ištekliai
	Gimnazijos istorijos antros dalies išleidimas	Surinkta gimnazijos istorinė medžiaga	Iki 2019 metų	Darbo grupė	Žmogiškieji ištekliai Paramos lėšos
	Naujų edukacinių erdvių ir aplinkų kūrimas	Sukurtos 2-3 naujos edukacinės aplinkos ir poilsio zonos	Iki 2018 metų	Gimnazijos administracija	Mokinio krepšelio lėšos Žmogiškieji ištekliai
Didinti bendradarbiavimo galimybes	Ryšių su tėvais ir tėvų švietimo politikos gerinimas	Suorganizuoti 2-3 seminarai, mokymai, užsiėmimai pedagoginėmis, psichologinėmis ir kitomis temomis	Kasmet	Klasių auklėtojai Gimnazijos administracija	Žmogiškieji ištekliai
	Renginių Kazlų Rūdos bendruomenei organizavimas	Bent vienas viešas renginys per metus	Kasmet	Gimnazijos administracija	Žmogiškieji ištekliai
	Naujų ryšių užmezgimas su kitomis šalies ir užsienio švietimo įstaigomis	Sudarytų žodžiu ar pasirašytų sutarčių skaičius (ne mažiau kaip 5)	Iki 2020 metų	Gimnazijos administracija	Žmogiškieji ištekliai
	Rėmėjų ir partnerių pritraukimas	1-2 bendrai įgyvendinti projektai, suorganizuoti renginiai	Iki 2020 metų	Gimnazijos administracija	Žmogiškieji ištekliai
Tobulinti informavimo sistemą	Internetinės gimnazijos svetainės informacijos atnaujinimas	Sistemiškas informacijos pateikimas	Nuolat	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui	Mokinio krepšelio lėšos
	Elektroninio dienyno galimybių išnaudojimas	Panaudojamos visos elektroninio dienyno galimybės	Iki 2020 metų	Visi mokytojai	Mokinio krepšelio lėšos Žmogiškieji ištekliai
	Veiklos viešinimas spaudoje ir internetinėje erdvėje	2-3 straipsniai per mėnesį	Nuolat	Darbuotojų grupė	Žmogiškieji ištekliai

	Lankstinukų, bukletų, brošiūrų, plakatų leidyba	Išleistų leidinių skaičius ( ne mažiau kaip 3)	Iki 2020 metų	Darbuotojų grupė	Mokinio krepšelio lėšos Žmogiškieji ištekliai
	Atvirų durų valandos, dienos	Suorganizuotos tėvų dienos. Susitikimai su buvusiais mokiniais	Kasmet	Gimnazijos administracija	Žmogiškieji ištekliai

## VII. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMAS IR PRIEŽIŪRA

Kazlų Rūdos Kazio Griniaus gimnazija strateginiam planui 2016 – 2020 metams įgyvendinti rengia metinius veiklos planus, pagal jų įgyvendinimo lygį koreguoja strateginį planą.

Strateginio gimnazijos plano įgyvendinimo priežiūra atliekama viso proceso metu ir visais lygiais. Strateginio planavimo komanda pristato Kazlų Rūdos Kazio Griniaus gimnazijos strateginį planą gimnazijos bendruomenei bent kartą per metus. Tokiu būdu visi turi galimybę stebėti ir vertinti, kaip įgyvendinami strateginiai tikslai, teikti siūlymus bei pageidavimus.

Gimnazijos direktorius ir direktoriaus pavaduotojai ugdymui stebi ir įvertina, ar gimnazija įgyvendina strateginius tikslus, ar darbuotojai vykdo pavestas užduotis, ar vykdomos priemonės yra efektyvios, atitinkamai patikslina strateginius veiklos planus.

Vyriausiasis buhalteris stebi ir analizuoja, ar tinkamai ir skaidriai planuojamos ir naudojamos lėšos.

---

PRITARTA

Kazlų Rūdos Kazio Griniaus  
gimnazijos tarybos  
2016 m. lapkričio 17 d.  
nutarimu (prot. Nr. 1)

PRITARTA

Kazlų Rūdos savivaldybės  
administracijos direktoriaus  
įsakymu Nr. AT-681  
2016 m. lapkričio 29 d.