



KAZLŲ RŪDOS KAZIO GRINIAUS GIMNAZIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL KAZLŲ RŪDOS KAZIO GRINIAUS GIMNAZIJOS MOKINIŲ IR DARBUOTOJŲ SKATINIMO TVARKOS APRAŠO PAKEITIMO

2016 m. spalio 26 d. Nr. V-4.9-133
Kazlų Rūda

Vadovaudamasi Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos 2014 m. spalio 22 d. sprendimu Nr. TS IV (40)-2204 patvirtinto Kazlų Rūdos Kazio Griniaus gimnazijos direktoriaus pareigybės aprašymo 4.15 punktu,

1. P a k e i č i u Kazlų Rūdos Kazio Griniaus gimnazijos mokinių ir darbuotojų skatinimo tvarkos aprašo 2015 m. rugpjūčio 26 d. įsakymo Nr. V-4.9-124A 8.2.1. ir 8.2.3. punktus ir juos išdėstau nauja redakcija.

2. P a p i l d a u 8.2. punktą įrašau: 8.2.4. už sudėtingus ir atsakingus darbus ir jų vykdymą, darbuotojų sutikimu iki 95 procentų darbuotojo atlyginimo.

3. T v i r t i n u Kazlų Rūdos Kazio Griniaus gimnazijos mokinių ir darbuotojų skatinimo tvarkos aprašą (pridedama).

Direktorė

Irena Raulinaitienė

Parengė

Jolanta Banionienė
2016-10-26

KAZLŲ RŪDOS KAZIO GRINIAUS GIMNAZIJOS MOKINIŲ IR DARBUOTOJŲ SKATINIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kazlų Rūdos Kazio Griniaus gimnazijos mokinių ir darbuotojų skatinimo tvarkos aprašas parengtas dėl Kazlų Rūdos Kazio Griniaus gimnazijos darbo tvarkos taisyklių ir mokinio taisyklių įgyvendinimo.

2. Šis tvarkos aprašas nustato gimnazijos mokinių ir darbuotojų skatinimo kriterijus ir būdus.

3. Skatinimo tvarkos reglamentavimo tikslas – skatinti norą tobulėti ir siekti kuo geresnių rezultatų.

II. MOKINIŲ SKATINIMAS

4. Skatinimo kriterijai:

4.1. už puikius ir labai gerus mokymosi rezultatus;

4.2. už labai gerą pamokų lankomumą;

4.3. už pasiekimus olimpiadose, konkursuose, varžybose, egzaminuose;

4.4. už gimnazijos vardo garsinimą ir aktyvią veiklą.

5. Skatinimo būdai:

5.1. vieša Padėka žodžiu;

5.2. vieša Padėka raštu;

5.3. atminimo dovanos;

5.4. pažintinė-kultūrinė veikla (kelionės, bilietai į muziejų, paskaitas, kino teatrus, teatrus ir kt.);

5.5. piniginės premijos (iš Kazlų Rūdos verslininkų paramos fondo).

III. DARBUOTOJŲ SKATINIMAS

6. Skatinimo kriterijai:

6.1. už puikius ugdytinių rezultatus (olimpiadose, varžybose, konkursuose, valstybiniuose brandos egzaminuose);

6.2. už metodinės veiklos sklaidą (regione, respublikoje, užsienyje);

6.3. už iniciatyvas (vykdant projektus, organizuojant renginius, diegiant inovacijas, kuriant gimnazijos įvaizdį);

6.4. už nepriekaištingą ir sąžiningą pareigų atlikimą;

6.5. už papildomus darbus, įgyvendinant gimnazijos projektus.

6.6. už metodinės, informacinės, istorinės ir kitos medžiagos parengimą.

7. Skatinimo būdai:

7.1. Padėka žodžiu;

7.2. Padėka raštu;

7.3. atminimo dovanos;

7.4. edukaciniai-kultūriniai renginiai (seminarai, paskaitos, edukacinės-pažintinės kelionės, bilietai į kultūrinius renginius);

7.5. laisvos nedarbo dienos suteikimas (paliekant darbo užmokestį) mokinių atostogų metu (už papildomų užduočių, atliekamų viršijant nustatytą darbo trukmę);

7.6. piniginės išmokos (priedai prie atlyginimo, priemoka prie atlyginimo, vienkartinės išmokos).

IV. PINIGINIŲ IŠMOKŲ, PRIEDŲ IR PRIEMOKŲ SKYRIMAS

8. Gimnazijos direktorius neviršijant darbo užmokesčiui skirtų lėšų, gali nustatyti darbuotojams priedus prie atlyginimo, priemokas prie atlyginimo ir skirti vienkartinės išmokas:

8.1. priedas prie atlyginimo už aukštą kvalifikaciją, skubių, svarbių ar sudėtingų darbų vykdymą: darbo užmokesčio padidinimas nuo 5 proc. iki 20 proc., nurodant konkretų terminą, bet ne ilgesnį, kaip iki kalendorinių metų pabaigos;

8.2. priemoka prie atlyginimo už papildomų darbų vykdymą:

8.2.1. už papildomus darbus vykdant projektus, organizuojant renginius, rengiant mokinius konkursams, olimpiadoms, varžyboms regiono, šalies ir tarptautiniu lygiu, už aukštus mokinių pasiekimus nuo 100 Eur iki 500 Eur;

8.2.2. už mokinių konsultavimą už kiekvieną mėnesį faktiškai vestas pamokas;

8.2.3. už laikinai nesančių darbuotojų funkcijų ar pareigų vykdymą. Mokytojams pagal vestų pamokų skaičių, už 1 val. mokant 6 Eur, už grupių jungimą 3 Eur. Kitiems darbuotojams pagal atskirą direktoriaus įsakymą.

8.2.4. už sudėtingus ir atsakingus darbus ir jų vykdymą, darbuotojų sutikimu iki 95 procentų darbuotojo atlyginimo.

8.3. vienkartinės išmokos skiriamos vieną kartą per kalendorinius metus ir jų dydis neviršija nustatyto vieno mėnesio darbo užmokesčio.

V. SKATINIMO TVARKOS ORGANIZAVIMAS IR ĮGYVENDINIMAS

8. Gimnazijos mokinių ir darbuotojų skatinimas organizuojamas ir vykdomas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1993 m. liepos 8 d. nutarimu Nr. 511 „Dėl biudžetinių įstaigų ir organizacinių darbuotojų darbo apmokėjimo tvarkos tobulinimo“ (aktuali redakcija 2014 m.), Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2015 m. liepos 23 d. įsakymu Nr. V-791 „Dėl švietimo ir mokslo ministro 2013 m. gruodžio 19 d. įsakymo Nr. V-1254 „Dėl švietimo įstaigų darbuotojų ir kitų įstaigų pedagoginių darbuotojų darbo apmokėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“, Kazlų Rūdos Kazio Griniaus gimnazijos nuostatais, Kazlų Rūdos Kazio Griniaus gimnazijos darbo tvarkos taisyklėmis ir šiuo aprašu.

9. Siūlymai dėl mokinių ar darbuotojų skatinimo aptariami savivaldos institucijose, metodinėse grupėse ir pateikiami gimnazijos administracijai.

10. Gimnazijos administracija, atsižvelgdama į pasiūlymus, turimus resursus ir lėšas, priima sprendimą dėl skatinimo būdo, įforminant gimnazijos direktoriaus įsakymu.

11. Sprendimas skirti vienkartinę išmoką, priedą ar priemoką įforminamas atskiru gimnazijos direktoriaus įsakymu, nurodant skyrimo pagrindą.

12. Konkretų vienkartinės išmokos, priedo ar priemokos dydį nustato gimnazijos direktorius, atsižvelgdamas į pasiekimus, rezultatus ir darbo pobūdį.

13. Vienkartinė pinigine išmoka skiriama neturintiems drausminės nuobaudos per paskutinius 12 mėnesių. Priedai, priemokos mažinamos arba panaikinamos, jeigu pablogėja darbo rezultatai arba jų nevykdo, taip pat esant darbo užmokesčio deficitui.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Skatinimas vykdomas, remiantis lygių teisių ir galimybių principu.

15. Esant galimybėms gali būti siūlomi ir taikomi kiti skatinimo būdai.

16. Skatinimas negali būti skiriamas, jei tai prieštarauja Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimams.

17. Su šiuo aprašu supažindinami visi Kazlų Rūdos Kazio Griniaus gimnazijos bendruomenės nariai.

18. Aprašas skelbiamas gimnazijos internetiniame puslapyje www.kaziogriniausgimnazija.lt